

[APN03 Création de documents Word accessibles au regard RGAA](#) [1]

Création de documents Word accessibles au regard RGAA (Référentiel général d'accessibilité pour les administrations)

Objectif général :

- Rendre accessibles aux personnes handicapées des documents bureautiques à l'aide du logiciel Microsoft Word.

Objectifs spécifiques :

- Comprendre les besoins de l'accessibilité.
- Connaître la réglementation et son référentiel.
- Maîtriser les règles d'écriture.
- Mettre en œuvre les bonnes pratiques.
- Maîtriser les fonctions relatives à l'accessibilité du logiciel Microsoft Word.

Public concerné :

- Tout public EN ou fonction publique ayant le niveau B2i minimum et maîtrise de l'utilisation d'un ordinateur et de Word.

Contenus et démarches :

- Tests de consultation en situation de handicap.
- Analyse de documents existants.
- Apports théoriques.
- Travaux pratiques.

Références bibliographiques :

- Site web du Référentiel général d'accessibilité pour les administrations (RGAA) :

<http://references.modernisation.gouv.fr/rgaa-accessibilite> [2]

Coordonnateur :

Pascal BRUNET

[Téléchargez la fiche ICI](#) [3]

Nombre de participants : 10

Durée : 2 jours

Lieu : INS HEA

Dates : 27 et 28 octobre 2014

2 et 3 février 2015

Tarif 1 : 200 €

Tarif 2 : 400 €

Tarif 1 : Personnels de l'Éducation nationale rémunérés par l'ENESR ou les administrations partenaires, parents d'enfants handicapés, étudiants.

Tarif 2 : Personnels rémunérés par les associations, établissements spécialisés, collectivités territoriales, autres individuels...

Liens

[1] <https://www.inshea.fr/fr/content/apn03-cr%C3%A9ation-de-documents-word-accessibles-au-regard-rgaa>

[2] <http://references.modernisation.gouv.fr/rgaa-accessibilite>

[3] <https://www.inshea.fr/sites/default/files/www/sites/default/files/medias/APN03.pdf>